

**Правила  
прохождения аттестации и итоговой аттестации  
с использованием процедуры контроля  
за ходом дистанционных испытаний (прокторинга)**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие правила прохождения аттестационных испытаний, включая промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию, при применении организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с использованием процедуры контроля за ходом дистанционного испытания (прокторинга) (далее по тексту - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2021 №301 «Об утверждении Положения об особенностях проведения промежуточной аттестации в 2021/2022 учебном году по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, предусматривающих использование дистанционных образовательных технологий, обеспечивающих идентификацию личности посредством единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица», приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», приказом Минобрнауки России № 636 от 29 июня 2015 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», приказом Министерства образования и науки РФ от 18 марта 2016 №227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры - стажировки», действующими федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее - ФГОС ВО), и определяют особенности проведения таких испытаний.

1.2. Использование организацией, осуществляющей образовательную деятельность, системы прокторинга и утверждение правил прохождения аттестационных испытаний с использованием прокторинга предусматриваются принимаемыми в

соответствии со статьей 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» локальными нормативными актами.

1.3. Программное обеспечение, используемое в составе системы прокторинга, должно быть включено в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2015 г. № 1236 «Об установлении запрета на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

## 2. ТЕРМИНОЛОГИЯ

2.1. Прокторинг – это процедура контроля за ходом дистанционного аттестационного испытания.

2.2. Система прокторинга - специализированный сервис и программное обеспечение, используемое для идентификации личности обучающегося и обеспечивающее контроль условий прохождения аттестационных испытаний, фиксацию процесса прохождения (запись экрана компьютера и аудио- и видеофиксация поведения обучающегося) под контролем специалиста - проктора.

2.3. Прокторинг может осуществляться в двух видах: синхронном (под контролем проктора в режиме реального времени) и асинхронном (с отложенной во времени проверкой проктором видеозаписи прохождения аттестационного испытания).

2.4. Синхронный прокторинг – это контроль за ходом аттестационного испытания, в котором в режиме реального времени за прохождением аттестации или итоговой аттестации наблюдает проктор.

2.5. Асинхронный прокторинг – это контроль за ходом аттестационного испытания, в рамках которого обеспечивается фиксация идентификации личности, а также весь ход аттестационного испытания обеспечивается программным продуктом, с отложенной во времени проверкой проктором видеозаписи прохождения такого испытания.

2.6. Проктор - специалист системы прокторинга, осуществляющий мониторинг прохождения аттестационного испытания обучающимся.

2.7. Аттестационное испытание - испытание, проводимое для оценки степени и уровня освоения обучающимся объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), образовательной программы в рамках текущей, промежуточной, итоговой или государственной итоговой аттестации или иного испытания.

2.8. Участники аттестационного испытания - сотрудники образовательных организаций, обучающиеся, прокторы и другие лица, участвующие в проведении аттестационного испытания.

2.9. Правила аттестационных испытаний – это локальный нормативный акт образовательной организации, устанавливающий правила прохождения зачетных, экзаменационных и аттестационных заданий.

2.10. Авторизация – это установление обучающимся доступа к системе прокторинга перед началом выполнения аттестационного испытания.

2.11. Деавторизация – это полное завершение процесса доступа к системе прокторинга обучающимся.

## 3. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕРКИ СЛУЧАЕВ НАРУШЕНИЯ

3.1. Проктор осуществляет контроль действий обучающегося в период с момента авторизации до момента его деавторизации (автоматической или в результате действий обучающегося).

3.2. Контроль действий обучающегося (проверка) осуществляется проктором в соответствии с правилами аттестационных испытаний, определенных образовательной организацией для обучающихся, и перечнем нарушений, указанных в разделе 6 настоящих Правил.

3.3. Нарушение правил аттестационных испытаний, обнаруженное проктором в ходе контроля прохождения испытаний, фиксируется проктором с отметкой вида нарушений, совершенных обучающимся, в целях последующей проверки.

3.4. При проверке случаев нарушения используется Перечень нарушений, указанный в Разделе 6 настоящих Правил.

3.5. Проктор гарантирует объективность оценивания условий прохождения аттестационных испытаний и действительность выявленных нарушений правил прохождения аттестационных испытаний.

3.6. Апелляция процедуры проверки случаев нарушения возможна в случаях, определяемых самостоятельно образовательной организацией.

#### **4. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

4.1. Обучающемуся перед началом прохождения аттестационного испытания необходимо:

4.1.1. Осуществить предварительную подготовку и проверку компьютера. Проверить компьютер и дополнительное оборудование (средства объективного контроля – аудио- и видеofиксации (веб-камеру(ы), микрофон) и другие, в соответствии с правилами аттестационных испытаний), а также интернет-соединение на соответствие минимальным требованиям, предъявляемым системой прокторинга. Ответственность за подготовку оборудования и устойчивое интернет-соединение лежит на обучающемся. Ответственность за прохождение аттестационного испытания в случае несоответствия оборудования обучающегося минимальным техническим требованиям лежит на обучающемся.

4.1.2. Ознакомиться с правилами поведения во время аттестационного испытания.

4.2. Во время прохождения аттестационного испытания обучающийся обязан обеспечить необходимые условия для работы системы прокторинга, а именно:

4.2.1. Освещение:

- проктору должна быть предоставлена полноценная видимость пространства за обучающимся до стены;

- не допускается прохождение аттестационного испытания в темных и плохо освещенных помещениях;

4.2.2. Звук:

- не должно быть никаких посторонних шумов, препятствующих проктору в контроле аттестационного испытания;

- микрофон во время прохождения аттестационного испытания должен быть постоянно включен, не допускается изменение его чувствительности.

4.2.3. Идентификация обучающегося:

Предоставить документ, удостоверяющий личность пользователя:

- перед аттестационным испытанием обучающийся обязан показать оригинал документа, подтверждающего его личность (студенческий билет, паспорт гражданина Российской Федерации, загранпаспорт, паспорт иностранного гражданина, водительское удостоверение);

- документ должен быть четко показан и отображаться в камере для идентификации личности;

- обучающийся должен показать проктору свою фамилию, имя, отчество (при наличии) и фотографию в документе, остальные данные могут быть скрыты.

4.2.3.1. Образовательная организация имеет право осуществлять проведение аттестационного испытания с использованием дистанционных образовательных технологий, обеспечивающих идентификацию личности посредством единой информационной системы персональных данных, а обучающийся допускается до проведения испытаний с использованием сервиса прокторинга после идентификации его личности посредством единой биометрической системы в соответствии с регулированием в части обязанностей обучающегося, предусмотренным соответствующими нормативно-правовыми актами или актами управления общенормативного содержания, издаваемыми Правительством Российской Федерации.

4.2.4. Качество передачи сигнала:

Отсутствие помех при передаче видео- и аудиосигнала:

- в кадре не должно присутствовать помех, связанных с плохим качеством видео, которые препятствуют выставлению результата прокторинга.

4.2.5. Технические требования к оборудованию:

Выполнение технических требований к оборудованию пользователя:

- компьютер обучающегося должен соответствовать техническим требованиям, размещенным в инструкции по прохождению аттестационного испытания с использованием прокторинга;

- в случае несоответствия оборудования обучающегося минимальным техническим требованиям образовательная организация может самостоятельно обеспечивать выполнение минимальных требований с технической стороны при прохождении аттестационного испытания.

4.2.6. Действия во время синхронного прокторинга:

Обучающийся обязан:

- при синхронном прокторинге следить за указаниями и требованиями проктора и выполнять их;

- быть готовым в любой момент времени во время прохождения аттестационного испытания показать окружающее пространство по требованию проктора.

## **5. ОБЯЗАННОСТИ ПРОКТОРА**

5.1. Проктору до проведения аттестационных испытаний необходимо:

5.1.1. Регулярно повышать свою квалификацию;

5.1.2. Знать требования (в том числе, установленные учебным заведением) прохождения аттестационного испытания;

5.1.3. Ответственно и объективно подходить к процедуре прокторинга.

5.2. Проктору во время проведения аттестационных испытаний и после них необходимо:

5.2.1. Этично относиться к испытуемому, проявлять уважение к личности обучающихся, не допуская психологического насилия или иного неэтичного поведения;

5.2.2. Применять необходимые меры воздействия и реагирования тогда и только тогда, когда без такого воздействия и реагирования возникнет нарушение в прохождении аттестационного испытания;

5.2.3. В соответствии с требованиями прохождения аттестационного испытания, оценивать все действия обучающегося, основываясь на всестороннем, полном, объективном и непосредственном исследовании имеющихся фактов;

5.2.4. Проводить в случайный период времени или при необходимости обзорный контроль места прохождения аттестационного испытания;

5.2.5. Добросовестно и неуклонно строго относиться к своей деятельности и проверке потенциальных нарушений в соответствии с правилами проведения аттестационного испытания.

5.3. Предполагается, что поведение проктора этично.

## **6. ПЕРЕЧЕНЬ НАРУШЕНИЙ ПРИ ПРОХОЖДЕНИ АТТЕСТАЦИОННОГО ИСПЫТАНИЯ**

Нарушения при прохождении аттестационного испытания, влекущие за собой отрицательный результат (неуспешное прохождение процедуры проверки), фиксируются на основании следующих фактов (в случаях если иное прямо не предусмотрено правилами прохождения конкретного аттестационного испытания):

6.1. Передача реквизитов доступа к своему аккаунту на образовательной платформе третьим лицам для прохождения аттестационного испытания не обучающимся, которому принадлежит аккаунт на образовательной платформе, а иным лицом. Если во время аттестационного испытания или после его завершения сотруднику образовательной организации поступила подтвержденная информация о любой подмене лица, проходящего (прошедшего) аттестационное испытание, обучающемуся выставляется результат «не аттестован» за нарушение правил прохождения аттестационного испытания.

6.2. Невозможность подтвердить личность обучающегося в связи с непредоставлением документа, удостоверяющего личность обучающегося (фото документа отсутствует, документ плохого качества (документ не читается) или предоставлен документ иного лица (подмена пользователя, данные (фамилия, имя или отчество при наличии) в документе не совпадают), принимая во внимание следующее:

6.2.1. перед аттестационным испытанием обучающийся обязан показать оригинал документа, подтверждающего его личность (студенческий билет, паспорт гражданина Российской Федерации, загранпаспорт, паспорт иностранного гражданина, водительское удостоверение);

6.2.2. обучающийся соглашается, что лицо, чьи документ и изображение были зафиксированы в системе прокторинга при первом входе, является владельцем данной учетной записи в системе прокторинга.

6.3. Помощь третьих лиц.

6.3.1. Обучающийся не должен вступать в разговоры с третьими лицами и использовать всякую помощь третьих лиц.

6.3.2. Наличие постороннего человека в кадре (прямое попадание в кадр, двигающаяся тень, разговоры).

6.3.3. В помещении, где обучающийся проходит аттестационное испытание не должно находиться других людей, если иное не предусмотрено организаторами прохождения аттестационного испытания.

6.3.4. Обучающийся не имеет права во время прохождения конкретного аттестационного испытания использовать программы для удаленного управления компьютером (в том числе Handoff, TeamViewer и другие).

6.3.5. Обучающийся не должен во время прохождения конкретного аттестационного испытания открывать сайты и вкладки браузера (Яндекс, Google и др.), мессенджеры и иное программное обеспечение, не разрешенное правилами прохождения конкретного аттестационного испытания.

6.4. Использование оборудования, не соответствующего минимальным требованиям, повлекшее невозможность прохождения аттестационного испытания, является основанием для аннулирования попытки аттестационного испытания с отрицательным результатом. В случае, если обучающийся начинает аттестационное испытание на оборудовании, не соответствующим минимальным требованиям, риски успешности или неуспешности прохождения конкретного аттестационного испытания лежат на обучающемся.

6.5. Использование дополнительных средств помощи. Обучающийся не должен во время прохождения конкретного аттестационного испытания:

6.5.1. Использовать справочные материалы (книги, записи, конспекты, тетради и т. д.), любые гаджеты (мобильные телефоны, планшеты, умные часы и т. д.).

6.5.2. Использовать больше, чем одно средство вывода изображения (монитор), клавиатуру или манипулятор (компьютерную мышь, трекпойнт и др.) за исключением случаев, когда это непосредственно разрешено правилами образовательной организации.

6.5.3. Пользоваться наушниками во время прохождения аттестационного испытания кроме тех случаев, когда это непосредственно разрешено правилами вуза (при необходимости подключения микрофона, встроенного в наушники, обучающийся может повесить наушники на шею или положить их на стол после завершения настройки оборудования), использовать микронаушники и скрытые гарнитуры.

6.5.4. Использовать встроенные в браузер системы, в том числе встроенные переводчики.

6.5.5. Запускать систему прокторинга внутри средств виртуализации для получения дополнительных средств помощи.

6.6. Отключать оборудование и создавать помехи, ухудшающие качество оценки видео:

6.6.1. Отключать микрофон во время аттестационного испытания: в случае отсутствия звука во время прохождения аттестационного испытания, обучающемуся выставляется отрицательная оценка за нарушение правил.

6.6.2. Отключать или ограничивать обзор видеокamеры компьютера во время аттестационного испытания, а также покидать зону видимости веб-камеры.

6.6.3. Уменьшать обзор камеры (камер), который должен охватывать рабочее место обучающегося, его лицо (должно занимать не менее 20% захватываемого камерой пространства), обе руки на протяжении всего сеанса.

6.6.4. Создавать помехи для определения направления взгляда обучающегося (волосы, одежда или что-либо другое не должно закрывать область глаз и лица). Проктору должна быть предоставлена возможность определить направление взгляда.

6.6.5. Отключать видеозапись прохождения аттестационного испытания или иным способом воздействовать на видеозапись, в результате чего видеозапись считается отсутствующей по вине обучающегося, в том числе по причине отсутствия в кадре полностью лица обучающегося.

6.6.6. Необеспечение процесса видеофиксации процедуры прохождения аттестационного испытания, в том числе отсутствие подтвержденного факта наличия видеозаписи прохождения аттестационного испытания.

6.6.7. Создавать условия, препятствующие проктору объективно оценивать видео прохождения аттестационного испытания: искусственно снижать качество видео, проходить аттестационное испытание в условиях недостаточной освещенности; источник освещения не должен быть направлен в камеру, создавая засветку (источник освещения не должен располагаться позади человека), лицо должно быть равномерно освещено, а на протяжении сеанса положение источника освещения не должно значительно меняться.

6.6.8. Препятствовать проктору в части обзора окружающего пространства при необходимости. Отказ от демонстрации окружающего пространства признается нарушением правил прохождения аттестационного испытания и является основанием аннулирования результатов аттестационных испытаний.

6.7. Отведение обучающимся взгляда от экрана во время прохождения аттестационного испытания:

6.7.1. обучающийся во время прохождения аттестационного испытания должен смотреть только на экран, при этом допускается отведение взгляда на клавиатуру или рабочее место тогда и только тогда, когда это разрешено правилами аттестационного испытания и задания аттестационного испытания предусматривают текстовый ввод ответа, ввод развернутого ответа или использование черновика или калькулятора;

6.7.2. многократное/систематическое отведение взгляда из области экрана в зону, расположенную за его пределами вне зависимости от продолжительности и периодичности.

6.8. Фиксация заданий аттестационного испытания:

6.8.1. вслух полностью или частично проговаривать вопросы;

6.8.2. производить фото и видеосъемку, делать скриншот экранов, записывать вопросы.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Образовательная организация самостоятельно определяет порядок пересмотра результатов, полученных с использованием системы прокторинга, а также имеет право устанавливать дополнительные требования к прохождению аттестационного испытания.

7.2. Все участники аттестационного испытания обеспечивают сохранность персональных данных, в том числе видеозаписей аттестационных испытаний, а также конфиденциальной информации, в том числе текста заданий испытаний, в порядке, предусмотренном действующим законодательством, а также предпринимают все меры, исключая несанкционированный доступ и использование персональных данных и конфиденциальной информации.